

Neue Vereinbarung zur Abgabe der verpflichtenden Aufgaben

Fotos haben sich nicht bewährt, deshalb folgende Vorgehensweise:

Die abzugebenden Aufgaben heftet ihr bitte alle in einem **neuen Schnellhefter** ab. Diesen **beschriftet ihr mit eurem Namen und Kurs** (E9 Fr. Müller oder E9 Herr Förster) und gebt diesen nach den Ferien zur Leitungsbewertung ab.

Wichtig bei der Bearbeitung der Aufgaben:

Arbeitet so wie in Klassenarbeiten!

1. Schreibt zu Beginn groß und deutlich dazu, um welche Aufgabe es sich handelt.
z.B. Buch S. 110 Nr. 5 oder AB 10 Nr. 7
2. Arbeitet mit:
Gesucht:, gegeben: (Skizze, Hypotenuse rot), Formel:, Rechnung:, Antwortsatz:
3. Achtet auf Einheiten und auf richtiges Runden.
4. Nach jeder Aufgabe zieht ihr einen langen waagerechten Strich, um kenntlich zu machen, dass eine neue Aufgabe beginnt.

Bei Problemen bei der Bearbeitung der Aufgaben:

Im Buch S. 111 (grüne Kästen) findet ihr Musteraufgaben.

Im linken Kasten findet ihr ein Beispiel, wenn die Hypotenuse gesucht ist, im rechten Kasten findet ihr das Beispiel, wo die Kathete (rot) gesucht ist.

Jede Aufgabe kann nach diesen Vorlagen bearbeitet werden.

Ihr müsst vorher nur eine Skizze anfertigen und entscheiden, ob die Kathete oder die Hypotenuse gesucht ist.

Viel Erfolg beim Arbeiten!